



Cégep de  
l'Outaouais



## Aide pédagogique individuel (00038)

Cégep de l'Outaouais

📍 125 Boulevard Sacré-Coeur, Gatineau, Québec J8X 1C5

👤 1 Poste disponible

📅 Publié à l'externe le : 11 février 2026

📅 Publié à l'interne le : 11 février 2026

📅 Expire à l'externe le : 22 février 2026

📅 Expire à l'interne le : 22 février 2026

### POSTULER



Type d'emploi

Poste régulier / Temps plein



Heures de travail :

35 h/sem.



Emplacement

Sur les lieux du travail



Salaire :

54 442,00 \$ - 93 306,00 \$ CAD

Taux horaire



Syndiqué :

Oui

### DESCRIPTION DU POSTE

**Classe d'emploi :** Aide pédagogique individuel (00038)

**Catégorie :** Personnel professionnel

**Direction/Service :** Direction de la formation continue et du service aux entreprises

**Sous-service :** Secteur pédagogique

**Supérieur(e) immédiat(e) :** Élodie Mercier

**Titulaire ou prédécesseur(e) :** Virginie Aubry-Richard

**Statut de l'emploi :** Régulier à temps complet

**Horaire de travail :** 35 heures par semaine, de jour de semaine.

**Date d'entrée en fonction :** Dès que possible

**Début de l'affichage :** Le 11 février 2026

**Fin de l'affichage :** Le 22 février 2026, 23 h 59

Vous cherchez à jouer un rôle clé dans la réussite d'une communauté académique dynamique? En tant que membre du personnel au sein du Cégep de l'Outaouais, vous aurez l'opportunité de contribuer directement à l'expérience et à la réussite de nos étudiants(es), enseignants(es) et équipes administratives. Nous recherchons des individus passionnés, engagés et prêts à faire une différence dans un environnement stimulant, inclusif et en constante évolution.

### Pourquoi rejoindre notre établissement ?

En rejoignant notre équipe de personnel professionnel, vous ferez partie intégrante d'une institution dédiée à la réussite académique, à l'innovation et à l'excellence. Nous offrons un environnement de travail inclusif et collaboratif où chaque membre de l'équipe est valorisé pour ses compétences et son expertise.

Vous aurez l'opportunité de développer vos compétences professionnelles dans un cadre dynamique et d'avoir un impact direct sur la réussite de nos étudiants(es). Nous soutenons le développement personnel et professionnel de notre personnel et offrons des formations continues pour vous permettre d'évoluer dans votre carrière.

Si vous êtes motivé(e), organisé(e) et passionné(e), nous serions ravis de recevoir votre candidature et de vous accueillir dans notre équipe!

**Sous la supervision de la Direction de la formation continue et du service aux entreprises, l'aide pédagogique individuel accompagne la clientèle adulte inscrite ou désirant s'inscrire à la formation continue du Cégep de l'Outaouais. En conformité avec le Règlement sur le régime des études collégiales ainsi qu'avec les règles et procédures établies par le MELS et par le Cégep, l'aide pédagogique individuelle veille à soutenir les étudiants des programmes dont il est responsable.**

**Ses principales responsabilités sont :**

- Exercer des activités de conseil, d'assistance et d'information auprès des étudiant(e)s adultes en lien avec leur choix de programme et leur cheminement scolaire ;
- Analyser les demandes d'admission et de changement de programmes des candidat(e)s, vérifier le respect des conditions d'admissions et, le cas échéant, appliquer les critères de sélection ;

### Informations supplémentaires

Numéro de référence:

• P-204-75090

### Documents requis

✓ CV

### Documents facultatifs

✓ Lettre de motivation

✓ Diplômes / Certificats

✓ Évaluation comparative des diplômes

✓ Permis de travail

### Documents à consulter

Description de poste

- Encadrer, conseiller et orienter les étudiant(e)s dans leur progression et leur fournir des moyens pour surmonter leurs difficultés scolaires ou personnelles ;
- Analyser le cheminement scolaire des étudiant(e)s, vérifier l'atteinte des objectifs du programme et des préalables des cours, proposer des plans de cheminement et effectuer des ajustements si nécessaires ;
- Évaluer et autoriser les dossiers scolaires des étudiants (équivalences, dispenses, substitutions, cours hors établissement, commandites) et recommander la sanction d'études appropriée ;
- Conseiller le personnel enseignant et les autres intervenants quant aux impacts de leurs activités sur le cheminement et la réussite scolaire des étudiant(e)s ;
- Consultez la description complète de la fonction dans la section « Documents à consulter ».

## Exigences

- Détenir un Baccalauréat dans un champ de spécialisation approprié, notamment en sciences de l'éducation, en orientation, en psychoéducation, en information scolaire et professionnelle ou en psychologie ;
- Posséder deux (2) années d'expérience pratique dans des fonctions de conseils, d'assistance, d'animation, d'enseignement et d'information auprès d'une clientèle adulte et immigrante.

### Exigences particulières

- Flexibilité quant à l'horaire de travail ;
- Bonne capacité à travailler avec des étudiant(e)s adultes éprouvant des difficultés scolaires ;
- Excellentes aptitudes en communication et relations interpersonnelles, notamment dans un contexte de relation d'aide ;
- Sens de l'écoute active ;
- Bonne connaissance du Règlement sur le régime des études collégiales et des programmes offerts (REC) ;
- Connaissance usuelle des logiciels de la suite Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint, etc.).

## Tests

Tests d'évaluation linguistique éliminatoires : seuil de réussite fixé à 80% avec possibilité d'embauche conditionnelle à 70%.

*Notre établissement est un employeur qui souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Nous encourageons toutes les personnes qualifiées à postuler, sans égard à leur sexe, origine ethnique, handicap, orientation sexuelle ou toute autre caractéristique personnelle.*

## Prérequis

### Compétences requises :

- ▶ Capacité d'analyse ⓘ
- ▶ Résolution de problèmes ⓘ
- ▶ Communications interpersonnelles ⓘ
- ▶ Empathie ⓘ
- ▶ Savoir travailler en équipe ⓘ
- ▶ Rigueur ⓘ
- ▶ Autonomie ⓘ
- ▶ Être organisé(e) ⓘ
- ▶ Savoir s'adapter ⓘ
- ▶ Orientation vers la clientèle ⓘ
- ▶ Orientation vers les résultats ⓘ

## AVANTAGES



Milieu de travail inclusif



13 congés fériés



Rabais corporatif avec la  
STO et gratuité du trajet  
intercampus



Borne de recharge pour  
voiture électrique



Assurances collectives



Programme d'aide aux  
employés et à la famille



Régime de retraite



Stationnement à tarif  
raisonnable



Quantum vacances  
compétitif



Programme de  
perfectionnement et  
développement de la  
carrière



Possibilité d'implication  
dans divers projets et  
comités d'amélioration et  
de développement