

Préposé.e à la sécurité (P00695) Remplacement

Identification du poste
Titre d'emploi Préposé.e à la sécurité (P00695) Remplacement
Numéro de référence S-24-3258
Direction Direction des ressources matérielles
Service Sécurité organisationnelle
Affichage
Début d'affichage interne Le 27 mars 2024
Fin d'affichage interne : Le 3 avril 2024, 23 h 59
Détails du poste
Catégorie d'emploi Sécurité
Nom du supérieur immédiat Stephen Fillion
Lieu de travail Campus Gabrielle-Roy
Statut de l'emploi Remplacement temps complet
Durée de l'emploi prévue Jusqu'au 30 juin 2025 ou jusqu'au retour du titulaire
Horaire de travail 38,75 heures/semaine, du lundi au vendredi, de 7 h 30 à 15 h 15
Échelle salariale De 21,73 \$ à 22,65 \$ de l'heure
Entrée en fonction prévue Dès que possible
Description du poste La personne de cette classe d'emploi exerce une surveillance préventive en renseignant les étudiantes ou étudiants sur les règlements en vigueur. Elle s'assure que les activités étudiantes se déroulent en bon ordre. Elle intervient lorsque des personnes enfreignent les règlements et consigne les faits liés à ces événements dans le registre prévu à cette fin. Elle informe les personnes, les oriente ou les accompagne au bon endroit. Elle surveille, à la console de caméras de surveillance, les allées et venues des personnes, détecte les comportements suspects et intervient de façon préventive et, au besoin, éconduit les personnes indésirables. Elle répond aux appels téléphoniques, prend et transmet les messages et les documents qui lui sont confiés. En cas d'urgence, elle applique le plan selon les indications prévues et donne les premiers secours.

Elle fait des rondes périodiques d'inspection et signale par écrit à sa supérieure ou à son supérieur tout ce qui est susceptible de comporter des risques, des dangers ou d'entraîner des dommages à la propriété. Elle procède au verrouillage et au déverrouillage des portes et fenêtres et s'assure que le système d'éclairage est utilisé selon les directives.

Elle participe à la surveillance et à d'autres activités liées au stationnement. Elle collabore aux enquêtes à la suite d'événements problématiques et rédige un rapport à sa supérieure ou à son supérieur.

Elle opère la console de caméras de surveillance, le système d'alarme et les dispositifs antivol. Elle voit au bon état de fonctionnement des extincteurs et appareils d'urgence contre les incendies et les utilise, si nécessaire.

Elle utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

Exigences

Qualifications requises :

- Diplôme d'études secondaires (DES) ou diplôme ou attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente;
- Être titulaire d'un permis d'agent de gardiennage délivré en vertu de la loi sur la sécurité privée (L.Q.R. chap.S-3,5) par le Bureau de la sécurité privé;
- Être titulaire d'un certificat valide en secourisme.
- Capacité physique en lien avec l'emploi (questionnaire pré-emploi)

Autres qualifications :

- Certificat de bonne conduite.
- Avoir des connaissances relatives au secourisme (certification*) et à la sécurité des édifices.
- Avoir une bonne connaissance de la langue française écrite et parlée.
- Faire preuve d'une approche/client de qualité.
- Utiliser divers appareils tels qu'ordinateur, calculatrice, photocopieur, télécopieur et autres.

Test requis

Tests d'évaluation linguistique éliminatoires : seuil de réussite fixé à 60% (Cote C) avec possibilité d'embauche conditionnelle à 50% (Cote D).

Remarques

Prendre note que le poste ou le remplacement sera d'abord offert à l'interne, dans le respect des dispositions des diverses conventions collectives.

Advenant que celui-ci n'ait pas été comblé à l'interne, les nouvelles candidatures seront analysées par un comité de sélection.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

Veuillez joindre votre curriculum vitae à jour afin de faire valoir l'ensemble de votre cheminement professionnel.

Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.

Notre établissement d'enseignement adhère à un programme d'accès à l'égalité pour les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones, ainsi que les personnes handicapées conformément à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics.

[**Cliquer ici pour postuler en ligne !**](#)