

AGIR est une table féministe non partisane de concertation des groupes de femmes de l'Outaouais. Son mandat consiste à défendre les droits des femmes et à atteindre l'égalité des genres en Outaouais.

Vous êtes féministe, le travail pour l'égalité des genres vous intéresse et vous avez de l'expérience en gestion de projet ainsi qu'en promotion de l'égalité des genres, AGIR vous offre l'opportunité de vous joindre à son équipe.

Sous la responsabilité de la directrice, la personne engagée aura les champs de responsabilités et tâches suivantes :

Responsable de l'entente sectorielle de développement en matière d'égalité entre les femmes et les hommes dans la région de l'Outaouais.

- Développer et réaliser des activités de sensibilisation, des formations et autres actions favorisant l'égalité des genres dans la région
- S'approprier les documents de l'entente sectorielle en égalité et ses exigences
- Participer avec le comité directeur à la mise en place du plan d'action régional
- Réaliser les suivis du ou des projets prévus
- Faire le suivi du budget pour le ou les projets retenus
- Participer aux réunions de tout comité ou groupe de travail constitué dans le cadre de l'entente et assurer la préparation des documents afférents
- Faire le suivi au comité directeur de l'évolution du ou des projets décrits dans le plan d'action
- AGIR comme personne-ressource entre le comité directeur et les promotrices et promoteurs de projets s'il y a lieu
- Collaborer avec le bailleur de fonds et l'agente de communication pour la promotion et la visibilité des actions et outils réalisés dans le cadre de l'entente.
- Se former et s'informer sur l'égalité des genres intersectionnelle

Responsable de promouvoir la place des femmes en politique active et dans les lieux décisionnels

- Préparer une campagne pour encourager les femmes à se présenter aux prochaines élections municipales
- Collaborer avec des partenaires pour faire de la sensibilisation auprès des femmes de la région pour l'engagement en politique active aux différents paliers politique
- Développer et collaborer sur tout autre projet visant la promotion de l'égalité des genres.

Participation à la réalisation du plan d'action de l'organisme

- Collaborer et appuyer les membres de l'équipe dans l'organisation et la préparation des projets et événements
- S'alimenter, se tenir à jour et faire la recherche sur les dossiers concernant différents enjeux de la condition féminine
- Participer à la rédaction de rapports annuels, de reddition de comptes et de demandes financières
- Réaliser régulièrement le transfert de connaissances à l'équipe
- Effectuer tout autres tâches ou mandats qui pourraient lui être confiés par la direction.

En plus d'obtenir une expérience unique et enrichissante, la personne engagée aura l'occasion d'approfondir ses connaissances sur le mouvement des femmes et elle pourra développer ses capacités d'analyses et de réflexions critiques, tout en contribuant à l'action collective en défense des droits des femmes.

Qualifications requises : diplôme universitaire en études de genre, sciences sociales et/ou politique ou toute combinaison de formation et d'expériences pertinentes.

Expériences : un minimum de 1 an d'expérience en lien dans la réalisation de projet lié à l'égalité des genres

Exigences, habiletés et compétences

- Connaissance de la région
- Posséder une voiture pour les déplacements

- Capacité de travailler en équipe
- Solides compétences en relations interpersonnelles
- Capacité d'écoute et d'influence
- Excellente capacité rédactionnelle en français et en anglais
- À l'aise en communication publique
- Capacité démontrée à travailler dans un contexte de priorités changeantes
- Grande capacité d'autonomie et d'organisation
- Créativité et innovation
- Capacité de gérer plusieurs dossiers simultanément, de savoir prioriser et de respecter les échéances
- Motivation, débrouillardise, flexibilité
- Aptitude à favoriser le partage d'informations et d'expériences.

Conditions et avantages

Contrat d'une année avec possibilité de renouvellement

28 h semaine

Selon politique salariale en vigueur, 30 \$/ h à l'entrée en poste

Régime de retraite

Entrée en poste février 2024

Équipe de travail dynamique, stimulante et accueillante

Veillez faire parvenir, au plus tard le 03 février 2024, une **lettre de motivation** décrivant clairement les expériences de travail énumérées et votre motivation à travailler au sein d'un organisme féministe, ainsi que votre **curriculum-vitae** à rhagir@videotron.ca

AGIR favorise l'embauche de femmes historiquement marginalisées et qui font face à des barrières systémiques à l'emploi. Ces candidatures seront priorisées. Nous vous remercions pour l'intérêt que vous portez à AGIR. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.