

Contremaître

Service des ressources matérielles

Poste régulier à temps plein

Concours C-474 (interne et externe)

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Horaire de travail : 35 heures par semaine.
- Date d'entrée en fonction : À déterminer.
- Salaire annuel : 60 864 \$ à 81 150 \$ classe 3 de l'échelle salariale des cadres en conformité avec le **Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des centres de services scolaires.**

AVANTAGES SOCIAUX

- Dix-sept (17) jours fériés, dont 10 jours pendant la période des Fêtes.
- Vacances annuelles intéressantes (jusqu'à 35 jours).
- Régime de retraite avantageux.
- Assurances collectives avantageuses.
- Conciliation travail vie personnelle.
- Programme d'aide aux employés.
- Programme de formation continue pour les employés.
- Télémédecine.

POUR POSER VOTRE CANDIDATURE

Lettre de présentation, curriculum vitae, diplômes et relevés de notes à l'adresse suivante : srgestion.srh@csspo.gouv.qc.ca.

La date limite pour déposer votre candidature est **le 4 décembre 2023, avant 15 heures.**

Date d'ouverture de poste :
Le 28 novembre 2023

Les personnes retenues devront se rendre disponibles pour des tests psychométriques et une entrevue.

Veuillez noter que nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues.

Le Centre de services scolaire s'étant doté du programme d'accès à l'égalité en emploi, invite les femmes, les membres des minorités ethniques et visibles, les autochtones ainsi que les personnes handicapées à s'identifier lors de l'envoi de leur candidature.

NATURE DU TRAVAIL

Sous l'autorité de la personne coordonnatrice au Service des ressources matérielles, l'emploi comporte principalement l'ensemble des fonctions de gestion des activités techniques, administratives et manuelles nécessaires à la mise en œuvre des programmes du centre de services scolaire.

La personne retenue pour ce poste s'assure de l'optimisation des ressources humaines, financières, matérielles, techniques et informationnelles qui lui sont allouées.

Cet emploi comporte notamment l'exercice des responsabilités suivantes :

- Superviser et contrôler l'application de systèmes et de procédures approuvés pour la réalisation des activités;
- Déterminer le calendrier des activités;
- Diriger et évaluer une équipe de travail composée majoritairement d'ouvriers légalement qualifiés et spécialisés.

PROFIL DES COMPÉTENCES RECHERCHÉES :

- Connaissances techniques des différents métiers de la construction;
- Esprit de collaboration avec l'objectif de répondre aux besoins de ses clients internes;
- Très bonne connaissance du cadre législatif et réglementaire entourant les activités de construction;
- Rigueur, sens des responsabilités et intégrité;
- Capacité marquée pour le travail d'équipe;
- Capacité à mobiliser une équipe de travail;
- Sens aigu du service à la clientèle.

QUALIFICATIONS MINIMALES REQUISES :

- Certificat de qualification valide pour l'exercice d'un métier connexe à l'emploi;
- Cinq (5) années d'expérience pertinente;
- Réussite d'un test de français écrit.