

## Appel de candidatures – Secrétaire

Le Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais est à la recherche d'un grand nombre de SECRÉTAIRES pour du remplacement ponctuel. Nous recherchons spécifiquement des personnes pour le restant de l'année scolaire 2022-2023.

▪ Secrétaire	✓ DEP ou DES
--------------	--------------

### Avantages sociaux

- Salaire : 22,54 \$ à 26,00 \$, selon la scolarité et l'expérience;
- Régime de retraite;
- Programme d'aide aux employés;
- Stationnement gratuit.

### Documents demandés

- Lettre de présentation;
- Curriculum vitae à jour, en français;
- Copie des diplômes et des relevés de notes;
- Attestation de réussite du test de français écrit (SEL ou Céfranc) si disponible.
- Pour les études effectuées hors Québec, une évaluation comparative du MIFI est obligatoire afin d'accepter votre candidature (ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration du Québec).

### Comment postuler ?

Par courriel à : [info-soutien.srh@csspo.gouv.qc.ca](mailto:info-soutien.srh@csspo.gouv.qc.ca)

En inscrivant en « Objet » : Appel de candidatures – secrétaire

Date de fin du concours : le 23 février 2023, avant 15 h.

Le Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.