

TECHNICIENNES OU TECHNICIENS EN ÉDUCATION SPÉCIALISÉE CONCOURS S-2022-011 À S-2022-058A - **MODIFIÉ**

OFFERT EN PRIORITÉ AU PERSONNEL DU
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES PORTAGES-DE-L'OUTAOUAIS
EN CONFORMITÉ AVEC LA CONVENTION COLLECTIVE

NUMÉRO DE CONCOURS	UNITÉ ADMINISTRATIVE	NOMBRE D'HEURES	PARTICULARITÉ
S-2022-011	École Euclide-Lanthier	35h	TSA
S-2022-012	École Euclide-Lanthier	35h	Multi-handicapé
S-2022-013	École Euclide-Lanthier	35h	Multi-handicapé
S-2022-014	École Euclide-Lanthier	26h	École
S-2022-015	École Rapides-Deschênes	26h	École
S-2022-016	École Rapides-Deschênes	26h	École
S-2022-017	École du Village	26h	École
S-2022-018	École du Lac-des-Fées	35h	Adaptation
S-2022-019	École du Plateau	20h	École
S-2022-020	École Saint-Paul	26h	École
S-2022-021	École Saint-Paul	12h	École pré-scolaire 4 ans
S-2022-022	École Parc-de-la-Montagne	13h	École
S-2022-023	École Saint-Jean-Bosco	35h	Panda
S-2022-024	École Notre-Dame	35h	Kangourou
S-2022-025	École Notre-Dame	35h	Kangourou
S-2022-026	École Notre-Dame	26h	École pré-scolaire 4 ans
S-2022-027	École du Dôme	26h	École
S-2022-028	École Saint-Rédempteur	35h	Déficiences multiples
S-2022-029	École Saint-Rédempteur	35h	Déficiences multiples
S-2022-030	École Saint-Rédempteur	26h	École
S-2022-031	École Saint-Rédempteur	26h	Pré-scolaire
S-2022-032	École au Cœur-des-Collines	35h	Adaptation
S-2022-033	École des Tournesols	26h	École
S-2022-034	École de l'Amérique-Française	26h	École
S-2022-035	École des Cavaliers	35h	Déficiences multiples
S-2022-036	École de la Petite Ourse	35h	TSA
S-2022-037	École de la Petite Ourse	30h	TSA grand besoin
S-2022-038	École du Grand-Héron	26h	École
S-2022-039	École du Grand-Héron	26h	École
S-2022-040	École du Grand-Héron	26h	École
S-2022-041	École secondaire de la Nouvelle-Ère	30h	École

S-2022-042	École secondaire de la Nouvelle-Ère	30h	École
S-2022-043	École secondaire de la Nouvelle-Ère	30h	École
S-2022-044	École secondaire de la Nouvelle-Ère	30h	École
S-2022-045	École secondaire de la Nouvelle-Ère	30h	TSA
S-2022-046	École secondaire de la Nouvelle-Ère	30h	TSA
S-2022-047	École secondaire de la Nouvelle-Ère	30h	TSA
S-2022-048	École secondaire 041	30h	École/Adaptation
S-2022-049	École secondaire 041	30h	Répétition transit
S-2022-050	École secondaire Grande-Rivière	32h30	Caps et défi
S-2022-051	École secondaire Mont-Bleu	30h	Le sommet
S-2022-052	École secondaire de l'Île	30h	TSA
S-2022-053	École secondaire de l'Île	30h	TSA
S-2022-054	École secondaire de l'Île	30h	TSA
S-2022-055	École secondaire de l'Île	30h	TSA
S-2022-056	École secondaire de l'Île	30h	TSA
S-2022-057	École secondaire de l'Île	26h	École
S-2022-058	École secondaire de l'Île	15h	Caps et défi
S-2022-058A	École La Forêt	26h	École

Si vous désirez poser votre candidature aux postes cités en exergue, vous êtes priée ou prié d'envoyer un seul curriculum vitae pour l'ensemble des postes (en indiquant par ordre de priorité, s'il y a lieu, vos choix), à l'attention de :

Madame Barbara Osman, coordonnatrice - Service des ressources humaines
Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais

Concours S-2022-011 à S-2022-058A

Courriel : info-soutien.srh@csspo.gouv.qc.ca

VOIR PAGE SUIVANTE POUR LA DESCRIPTION DE CES POSTES

Ensemble vers la réussite!

W W W . C S P O . Q C . C A

NATURE DU TRAVAIL :

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste, en collaboration avec l'équipe multidisciplinaire, à appliquer des techniques et des méthodes d'éducation spécialisée, soit dans le cadre d'un plan d'intervention destiné aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage, soit dans le cadre d'un programme destiné aux élèves nécessitant un appui particulier.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES :

Sous la responsabilité de la direction de l'école et en collaboration avec l'équipe multidisciplinaire, elle participe à l'élaboration et à la rédaction du plan d'intervention; elle sélectionne des mesures à prendre pour atteindre les objectifs qui y sont déterminés, élabore son plan d'action et applique ces mesures; elle évalue l'atteinte des objectifs et participe à l'évaluation du plan.

Elle élabore, organise et anime des activités éducatives ou de soutien pédagogique, culturelles, ludiques et sportives visant à développer des habiletés sociales, cognitives, psychomotrices, de communication ou autres; elle choisit, prépare et, au besoin, voit à l'adaptation ou à la fabrication du matériel nécessaire à ces activités.

Elle collabore à la détermination et à la réalisation d'autres activités éducatives telles que l'organisation et la supervision de stages en milieu de travail. Elle appuie l'élève dans ses apprentissages, notamment en classe; dans la mesure de ses compétences, elle l'aide dans la lecture et l'écriture et elle lui fournit des explications; elle l'aide dans l'apprentissage des leçons et l'exécution des devoirs.

Elle observe la situation et intervient auprès des élèves en réaction avec leur environnement; elle leur procure une relation d'aide; elle utilise, lors de crise, des techniques d'intervention pouvant favoriser le retour au calme et à l'ordre; elle les accompagne dans leur démarche de modification de comportement; elle apporte son soutien à l'enseignante ou l'enseignant pour assurer, en classe, un environnement propice aux apprentissages.

Elle utilise des techniques de communication adaptées aux besoins des élèves. Elle fournit de l'information pour sensibiliser les élèves aux diverses déviances ou dépendances et, au besoin, elle les rencontre pour les conseiller, les aider ou les référer à des ressources spécialisées.

Elle assure l'encadrement des élèves qui, à la suite d'une sanction, doivent suivre leur cours dans un local séparé; elle les aide à poursuivre leurs travaux scolaires; elle convient avec les élèves et les intervenantes et intervenants concernés des conditions de leur réintégration en classe. Elle peut être appelée à accompagner les élèves en difficulté à l'arrivée et au départ des autobus scolaires. Elle consigne ses observations et ses interventions, tient des dossiers et rédige des rapports concernant la situation des élèves.

Elle collabore, au besoin, avec les organismes de protection de la jeunesse et les autres intervenantes et intervenants externes, notamment en signalant les cas d'abus ou de négligence parentale; le cas échéant, elle assiste la direction concernée lors de fouilles d'élèves.

Elle rencontre les élèves, les parents et le personnel enseignant pour les conseiller, les informer et leur fournir la documentation et les références pertinentes. Au besoin, elle administre les médicaments selon les prescriptions médicales et conformément à la politique d'encadrement des élèves de l'école et aux instructions des parents; elle procure les premiers soins. Elle peut être appelée à utiliser un ordinateur et les divers logiciels nécessaires pour l'exécution de ses travaux.

Elle peut être appelée à initier des techniciennes ou techniciens moins expérimentés de même qu'à coordonner le travail du personnel de soutien dans les tâches accomplies par ce personnel relativement à la réalisation de programmes d'opérations techniques dont elle est responsable. Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES :

Scolarité

Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en techniques d'éducation spécialisée ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

EXIGENCES PARTICULIÈRES :

Réussite du test de français écrit SEL - TÉLUQ - Université du Québec (1-800-665-4333, poste 2002) avec un seuil de réussite de C+ en rédaction et 55% en code linguistique.

Les candidates et candidats intéressés par ce poste seront soumis à ce test et à une entrevue. La réussite de ceux-ci constitue une condition pour l'obtention du poste.

Ensemble vers la réussite!

W W W . C S P O . Q C . C A

ENTRÉE EN FONCTION : Le 24 août 2022
SALAIRE HORAIRE : De 24,78\$ à 35,67\$
DATE D'OUVERTURE : 23 juin 2022
DATE DE FERMETURE : 30 juin 2022

Si vous désirez poser votre candidature aux postes cités en exergue, vous êtes priée ou prié d'envoyer un seul curriculum vitae pour l'ensemble des postes (en indiquant par ordre de priorité, s'il y a lieu, vos choix), à l'attention de :

Madame Barbara Osman, coordonnatrice - Service des ressources humaines
Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais

Concours S-2022-011 à S-2022-058A

Courriel : info-soutien.srh@csspo.gouv.qc.ca

Tout dossier incomplet ne sera pas considéré.

Ensemble vers la réussite!

W W W . C S P O . Q C . C A